



ที่ นพ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๒๕๓

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ ๔๘๐๐๐

๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองนครพนม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔
จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๑๖๐๑
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดนครพนมได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถานจากกรมศาสนา (วัด/มัสยิด) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน ให้เป็นอิสระของศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอนภารกิจพิจารณาเจรจาตกลงกันเพื่อเลือกวิธีการบริหารจัดการตามรูปแบบในข้อเสนอแนะ ซึ่งมีจำนวน ๓ รูปแบบ กรมฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ปรากฏข้อมูลจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน (วัด/มัสยิด) จำนวน ๓,๖๐๙ แห่ง ซึ่งมีการเลือกรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามข้อตกลงที่ทำไว้ร่วมกันระหว่างศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ รูปแบบการบริหารจัดการดังกล่าวจะมีผลกับการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณและอัตราตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเจตนารมณ์ตามรูปแบบการบริหารจัดการตามข้อเสนอแนะของกระทรวงมหาดไทย จังหวัดนครพนมขอให้สำรวจและรายงานข้อมูลรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถานในพื้นที่ตามแบบสำรวจที่ส่งมาด้วย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านงบประมาณ โดยส่งรายงานผลการสำรวจให้กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดนครพนม หรือส่ง E-mail: juissao@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

/จึงเรียนมาเพื่อ...

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอ ขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ ดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายดำรงค์ สิริวิชัย อิมวิเศษ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๔๒๕๑-๕๗๒๐ ต่อ ๑๓ / โทรสาร ต่อ ๑๘

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวลักษณ วังษ์ชาญศรี ๐๘๕ ๗๓๙ ๐๙๐๔



ที่ มท ๐๘๔๓.๔ /ว ๒๕๕๖

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๑ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นร ๐๓๐๗/ว ๒๐๕๒๒ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน

ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีมติเกี่ยวกับการแก้ไข ปัญหาการบริหารงานศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน โดยเห็นชอบให้ศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการร่วมมือโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่เด็กจะได้รับเป็นสำคัญตามข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน และกรณีที่ศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถตกลงกันได้ ให้คงหลักการว่าเป็นการถ่ายโอนเฉพาะการจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์เท่านั้น รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศาสนสถานบางแห่ง มีความไม่เข้าใจใน ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถานและปรากฏ ข้อร้องเรียนร้องทุกข์ทั้งจากศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานกฤษฎีกา สำนักราชเลขาธิการ สำนักราชเลขาธิการ และกรมการศาสนา จึงได้ประชุม ร่วมกันเพื่อพิจารณาปรับปรุงข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษา ในศาสนสถานให้มีความชัดเจนเหมาะสม และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยไม่ขัดกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวม ๔ เรื่อง ได้แก่ ทรัพย์สิน บุคลากร งบประมาณ และ วิชาการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สรุปรวบรวมแจ้งให้ กระทรวงมหาดไทยพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การบริหารงานในศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับ ประถมศึกษาในศาสนสถาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามเจตนารมณ์ของรัฐบาล โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเข้าใจแนวทางในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน และปฏิบัติให้ เป็นไปตามข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน

/ที่ปรับปรุงใหม่.....

ที่ปรับปรุงใหม่ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับถ่ายโอนภารกิจศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับ
ประถมศึกษาในศาสนสถานจากกรมการศาสนาได้ศึกษาเข้าใจ และถือปฏิบัติตามข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติใน
การบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถานที่ปรับปรุงใหม่ พร้อมแจ้งให้ศาสนสถาน
ที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิฑฐก พริ้งพวงษ์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์ตรวจประเมินพัฒนาชุมชนและ
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๒๒๕๑ - ๕๐๒๓ - ๓ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๕๓๕๖

ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็ก
ก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน

ความเป็นมา

สืบเนื่องจากแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ ได้กำหนดให้กรมการศาสนาถ่ายโอนภารกิจศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน (วัด/มัสยิด) และกิจกรรมการจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กในศูนย์ฯ ให้แก่เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ เป็นต้นมา โดยให้กรมการศาสนากำหนดเกณฑ์มาตรฐาน แต่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการถ่ายโอนไว้ ภายหลังจากถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวให้แก่อปท. จึงเกิดปัญหาในทางปฏิบัติเกี่ยวกับบทบาท และอำนาจหน้าที่ของศาสนสถาน ซึ่งเป็นนิติบุคคลและเป็นเจ้าของศูนย์ฯ กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่รับการถ่ายโอนภารกิจ รวมทั้งปัญหาความเข้าใจเกี่ยวกับสถานภาพของศูนย์ฯ และบุคลากรซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในศูนย์ฯ

แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ จึงกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการถ่ายโอนภารกิจให้ชัดเจนมากขึ้น โดยให้หมายถึงการถ่ายโอนเฉพาะภารกิจการจัดสรรเงินอุดหนุนที่กรมการศาสนาเคยดำเนินการให้แก่ อปท. เท่านั้น มิใช่การถ่ายโอนภารกิจการบริหารจัดการศูนย์ฯ เนื่องจากศูนย์ฯ มิได้เป็นหน่วยงานในสังกัดกรมการศาสนา สำหรับศูนย์ฯ ที่ อปท. เข้าไปมีส่วนร่วมบริหารจัดการก่อนแผนปฏิบัติการฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้เป็นอิสระของศาสนสถานและ อปท. ที่จะไปเจรจาตกลงกัน เพื่อเลือกวิธีการบริหารจัดการ ซึ่งไม่ขัดกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องรูปแบบหนึ่งรูปแบบใดดังต่อไปนี้หรือรูปแบบอื่นที่เห็นสมควร

รูปแบบที่ ๑ อปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ มีหนังสือส่งมอบศูนย์ฯ และบุคลากรให้แก่ อปท. บริหารจัดการและรับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน การจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก ค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็ก และค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาลตามระเบียบของ อปท.

รูปแบบที่ ๒ อปท. และศาสนสถานร่วมกันบริหารจัดการ โดยให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน และให้คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ และสภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของศูนย์ฯ หรือ อปท. แล้วแต่กรณี

รูปแบบที่ ๓ คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ รับผิดชอบการบริหารจัดการตามเดิมทั้งหมด โดย อปท. ทำหน้าที่จัดสรรเงินอุดหนุนให้ศูนย์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบบริหารจัดการ และเป็นผู้จัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน รวมทั้งจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก ค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็ก และค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล ในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราเดิมที่เคยได้รับการสนับสนุนจากกรมการศาสนา

/กรณีศูนย์ฯ...

กรณีศูนย์ฯ ซึ่งคณะกรรมการบริหารฯ และ อปท. ได้เจรจาตกลงกันและเลือกวิธีการบริหารจัดการตามรูปแบบที่ ๑ หรือรูปแบบที่ ๒ หรือรูปแบบอื่นที่เห็นสมควร โดยไม่ขัดกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง นั้น ให้ทั้งสองฝ่ายทำความตกลงกันเกี่ยวกับการส่งมอบทรัพย์สินให้แก่ อปท. ให้ชัดเจนด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาการนำเงินงบประมาณรายจ่ายของ อปท. ไปใช้เพื่อการต่อเติมปรับปรุงซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สินดังกล่าวในภายหลัง

ทั้งนี้ การตกลงเลือกรูปแบบการบริหารจัดการดังกล่าวข้างต้นให้เป็นความตกลงร่วมกันของศาสนสถาน และ อปท.

อย่างไรก็ดี แม้แผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ ๒ จะมีการปรับปรุงแก้ไขให้มีความชัดเจนมากขึ้นแล้ว แต่ก็ยังปรากฏข้อร้องเรียนและข้อหาหรือทั้งจากศาสนสถาน และ อปท.อย่างต่อเนื่อง ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ กรมการศาสนา และสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน เพื่อให้ศาสนสถาน และ อปท. มีแนวทางปฏิบัติในแต่ละเรื่องเพิ่มขึ้น อาทิ ด้านทรัพย์สิน ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ เป็นต้น และได้จัดการประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องในส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ รวม ๘ ครั้ง ซึ่งสามารถแก้ไขปัญหาส่วนใหญ่ให้คลี่คลายลงไปได้ระดับหนึ่ง คงเหลือเรื่องการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนที่รัฐบาลกำหนดให้ อปท. ทำหน้าที่เบิกจ่ายให้แก่ศูนย์ฯ ยังพบว่า อปท. บางแห่งดำเนินการโดยไม่เข้าใจถึงเจตนารมณ์ของเงินอุดหนุนดังกล่าว จึงจำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขข้อเสนอแนะฯ ให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

เจตนารมณ์ในการจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์ฯ

การจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์ฯ ครั้งนี้ มีเจตนารมณ์ที่จะสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่ อปท. และศาสนสถานที่เกี่ยวข้องจะเลือกบริหารจัดการศูนย์ฯ ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้ง ๓ รูปแบบ และสนองนโยบายของรัฐในการสนับสนุนศาสนสถานจัดการศึกษาอบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาอยู่แล้ว ให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดหาบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และอาหารที่จำเป็นสำหรับการดูแลเด็กให้มีสุขภาวะที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจตามกำลังงบประมาณของรัฐ ข้อเสนอแนะนี้จึงอาจไม่ครอบคลุมปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่อาจเกิดขึ้นอีกในอนาคต ดังนั้น ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายจึงควรได้รับทราบเจตนารมณ์ของการจัดทำข้อเสนอแนะฯ และนำไปพิจารณาแก้ไขปัญหา โดยคำนึงถึงผลกระทบที่เด็กจะได้รับต่อไปด้วย

รายละเอียดข้อแนะนำแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการ
ศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน

ประกอบด้วย ๔ เรื่อง ดังนี้

ลำดับที่	เรื่อง	รูปแบบ ที่	แนวทางดำเนินงาน
๑	ทรัพย์สิน	๑	คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ต้องมีหนังสือยินยอมให้ อปท. ใช้ประโยชน์ทรัพย์สิน (ที่ดิน, อาคาร หรือ สิ่งปลูกสร้าง, วัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ยกเว้นเงินบริจาคของศาสนสถาน) เป็นศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ต่อไปจนกว่า อปท. และศาสนสถานจะมีข้อตกลงร่วมกันเป็นอย่างอื่น หรือ อปท. จัดหาเองทั้งหมด
		๒	ควรมีข้อตกลงร่วมกันที่ชัดเจนว่าให้ อปท. ใช้ประโยชน์ทรัพย์สินประเภทใดได้บ้าง
		๓	ใช้ทรัพย์สินที่ศาสนสถานจัดหา และ/หรือทรัพย์สินที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ กรมการศาสนา หน่วยงานภาครัฐ และ/หรือภาคเอกชน
๒	บุคลากร	๑	บุคลากรมีสถานภาพเป็นพนักงานของ อปท. และได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒
		๒	การบริหารงานบุคคลภายในศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันระหว่าง อปท. และคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ โดยกำหนดให้ทั้งสองฝ่ายมีส่วนร่วมทั้งในด้านการบริหารงานบุคคล และการพัฒนาบุคคลได้ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (๑) กรณีคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ตกลงให้ อปท. รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล บุคลากรจะมีสถานภาพเป็นพนักงานของ อปท. และได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ตาม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ (๒) กรณีคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล บุคลากรจะมีสถานภาพเป็นลูกจ้างของศูนย์ฯ และได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นตามระเบียบของศูนย์ฯ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (๓) กรณี อปท. และ คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ เห็นควรให้มีบุคลากรที่ อปท. สรรหา และบุคลากรที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ สรรหา เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันในศูนย์ฯ ก็สามารถดำเนินการได้ โดยบุคลากรที่แต่ละฝ่ายสรรหาจะมีสถานภาพเป็นพนักงานจ้างของ อปท. หรือลูกจ้างของศูนย์ฯ และได้รับค่าตอบแทน รวมทั้งสิทธิประโยชน์ตามข้อ (๑) หรือ ข้อ (๒) แล้วแต่กรณี

ลำดับที่	เรื่อง	รูปแบบที่	แนวทางดำเนินงาน
			<p>(๔) การให้ทุนการศึกษาแก่ผู้ดูแลเด็กตามกรณีที่ (๒) ซึ่งได้รับทุนการศึกษาจาก อปท. และปัจจุบันยังอยู่ระหว่างการศึกษาให้ อปท. จัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นทุนการศึกษาให้แก่บุคลากรดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะจบหลักสูตร ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป สำหรับผู้ดูแลเด็กในศูนย์ฯ นั้น ที่ยังไม่เคยได้รับทุนการศึกษา อาจขอให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง พิจารณาให้การสนับสนุนต่อไป</p>
		๓	<p>บุคลากรจะมีสถานภาพเป็นลูกจ้างของศูนย์ฯ และได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ตามระเบียบของศูนย์ฯ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอาจขอคำแนะนำในการจัดทำระเบียบการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างของศาสนสถานที่อยู่ในความรับผิดชอบจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กรณี อปท. เคยให้ทุนการศึกษาแก่ผู้ดูแลเด็ก ซึ่งปฏิบัติงานในศูนย์ฯ อยู่ก่อนที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ จะเลือกบริหารจัดการศูนย์ฯ รูปแบบที่ ๓ และปัจจุบันผู้ดูแลเด็กดังกล่าวยังอยู่ระหว่างการศึกษา ให้ อปท. จัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นทุนการศึกษาให้แก่ผู้ดูแลเด็กที่เคยได้รับทุนการศึกษาต่อไปจนกว่าจะจบการศึกษาตามหลักสูตร ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป สำหรับผู้ดูแลเด็กในศูนย์ฯ นั้น ที่ยังไม่เคยได้รับทุนการศึกษาอาจขอให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องพิจารณาให้การสนับสนุนต่อไป</p>
๓	งบประมาณ	๑	อปท. ดำเนินการตามระเบียบที่ อปท. ถือปฏิบัติ
		๒	<p>(๑) กรณีใช้จ่ายจากเงินรายได้ของศูนย์ฯ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการของศูนย์ฯ</p> <p>(๒) กรณีใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนของรัฐบาล หรือเงินรายได้ของอปท. ให้ อปท. ดำเนินการตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่ อปท. ถือปฏิบัติ</p>
		๓	<p>(๑) กรณีใช้จ่ายจากเงินรายได้ของศูนย์ฯ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการของศูนย์ฯ</p> <p>(๒) กรณีใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนของรัฐบาล หรือเงินรายได้ของอปท. ให้ อปท. ดำเนินการตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่ อปท. ถือปฏิบัติ และให้ดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้ ดังนี้</p> <p>(๒.๑) ค่าตอบแทนและเงินเพิ่มค่าครองชีพของผู้ดูแลเด็ก ให้ อปท. เบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้กับศูนย์ฯ ในอัตรา</p>

ลำดับที่	เรื่อง	รูปแบบ ที่	แนวทางดำเนินงาน
			<p>ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สก.) จัดสรรให้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป</p> <p>สำหรับ อปท. ที่จ่ายเงินค่าตอบแทนและเงินเพิ่มค่าครองชีพให้ผู้ดูแลเด็กในศูนย์ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ในอัตราที่ต่ำกว่าอัตราที่ สก. จัดสรรให้ ให้ อปท. ดึงกล่าวดำเนินการขอเบิกจ่ายเงิน ซึ่งกันไว้ที่สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด เพื่อจ่ายให้แก่ผู้ดูแลเด็กในศูนย์ฯ ที่ศาสนสถานบริหารจัดการเองทั้งหมดหรือบางส่วนให้ครบถ้วนภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๔</p> <p>(๒.๒) ค่าวัสดุการศึกษาเด็กเล็ก และค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล ให้ อปท. ดำเนินการแจ้งอัตราการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจาก สก. ให้ศาสนสถานทราบ และให้ศาสนสถานจัดทำรายละเอียดความต้องการวัสดุการศึกษาภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ส่งให้ อปท. เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างตามระเบียบพัสดุของ อปท. ให้กับศาสนสถานต่อไป สำหรับค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล หากศาสนสถานมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณดังกล่าวก็ให้ศาสนสถานจัดทำรายละเอียดส่งให้ อปท. เป็นผู้ดำเนินการเบิกจ่ายให้ต่อไป</p> <p>(๒.๓) ค่าอาหารกลางวัน ให้ อปท. ดึงงบประมาณดังกล่าวในหมวดเงินอุดหนุนตามจำนวนวัน และจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง ณ วันที่ได้รับเรื่องขอเบิกจากศูนย์ฯ และรีบดำเนินการเบิกจ่ายเงินนั้นไปให้ศูนย์ฯ ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับการจัดสรรเงินค่าอาหารกลางวันจาก สก.</p> <p>(๒.๔) ค่าอาหารเสริม (นม) ให้ อปท. เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อให้ศูนย์ฯ ตามจำนวนวัน และจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง ณ วันที่ได้รับเรื่องขอเบิกจากศูนย์ฯ ตามระเบียบที่ อปท. ถือปฏิบัติ และจัดส่งอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์ฯ ภายในวันเปิดเรียนถัดไป นับจากวันที่ อปท. ได้รับการส่งมอบอาหารเสริม (นม) จากคู่สัญญา โดยให้ อปท. ดูแลเรื่องคุณภาพของนมก่อนส่งมอบให้ศูนย์ฯ ด้วย</p> <p>(๒.๕) เงินประกันสังคม ให้ อปท. เบิกจ่ายเงินประกันสังคมในส่วนของลูกจ้างศูนย์ฯ ที่ได้รับการจัดสรรจาก สก. ให้ศาสนสถาน และให้ศาสนสถานในฐานะนายจ้างสมทบเงินในส่วนของนายจ้างส่งให้สำนักงานประกันสังคมตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ต่อไป</p>

ลำดับที่	เรื่อง	รูปแบบ ที่	แนวทางดำเนินงาน
๔	วิชาการ	๑	จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย ที่ อปท. กำหนด
		๒	จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย ที่ตกลงร่วมกัน
		๓	จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัยของ กระทรวงศึกษาธิการ โดยอาจขอความร่วมมือกระทรวงศึกษาธิการ สถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน ด้านปฐมวัยให้เป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านวิชาการ

Ab



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครพนม
 เลขทะเบียน 4662 เวลา.....
 ผ.บ.ท. กง.บ.ท. กง.กม. กง.สส. กง.ก.

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๖๐๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา-เขตดุสิต กทม ๑๐๓๐๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
 ชั้นที่ ๕๑๖๖
 ชั้นที่ ๘ มิ.ย. 2561
 เวลา.....

เรื่อง การสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด (๑๖๕๗๗๗)

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน จำนวน ๑ ชุด

ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถานจากกรมการศาสนา (วัด/มัสยิด) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน ให้เป็นอิสระของศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอนภารกิจ พิจารณาเจรจาตกลงกันเพื่อเลือกวิธีการบริหารจัดการตามรูปแบบในข้อเสนอแนะ ซึ่งมีจำนวน ๓ รูปแบบ รายละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตรวจสอบข้อมูลจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ปรากฏข้อมูลจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน (วัด/มัสยิด) จำนวน ๓,๖๐๙ แห่ง ซึ่งมีการเลือกรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามข้อตกลงที่ทำไว้ร่วมกันระหว่างศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้รูปแบบการบริหารจัดการดังกล่าวจะมีผลกับการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนั้นเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณและอัตราตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเจตนารมณ์ตามรูปแบบการบริหารจัดการตามข้อเสนอแนะของกระทรวงมหาดไทย จึงขอความร่วมมือจังหวัดสำรวจและรายงานข้อมูลรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถานของแต่ละจังหวัดตามแบบสำรวจที่ส่งมาด้วย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านงบประมาณ โดยให้จังหวัดรายงานผลการสำรวจส่งถึงส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อาคาร ๒ ชั้น ๒) ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หรือส่ง E-mail : local_edu04@hotmail.com ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.dla.go.th เมนู หนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจร จรีชวโนทัย)
 รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
 อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
 โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖
 โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3	
นครพนม	ท่าอุเทน	1	อบต.ไชยบุรี	1	วัดโพธิ์ไทร				
		2	อบต.ท่าจำปา	1	วัดท่าดอกแก้วเหนือ				
				2	วัดแจ้งสว่าง				
		3	อบต.พะทาย	1	ศดว.จอมแจ้ง				
	4	อบต.รามราช	1	วัดโพธิ์ชัย					
	ธาตุพนม	5	ทต.นาหนาด	1	วัดxonกอง				
		6	ทต.น้ำก่ำ	1	วัดสระพังทอง				
				2	วัดโพธิ์ศรี				
		7	ทต.ฝั่งแดง	1	วัดจอมแจ้ง				
		8	อบต.พระกลางทุ่ง	1	วัดดอนสวรรค์				
		9	อบต.โพนแพง	1	วัดยางเดี่ยว				
	10	อบต.แสนพัน	1	วัดศรีบุญเรือง					
	นาแก	11	อบต.ก้านเหลือง	1	อบต.ก้านเหลือง 1				
		12	อบต.คำพี่	1	วัดจอมแจ้ง				
				2	วัดไทรงาม				
		13	อบต.นาเลียง	1	วัดม่วงสุข				
		14	ทต.พระซอง	1	วัดเหนือท่าจำปา				
				2	วัดสระโอบกบังทอง				
				3	วัดโพธิ์ศรี				
		15	อบต.พิมาน	1	วัดเทพโพรวลัย				
				2	วัดโพธิ์ชัยศรี				
				3	วัดโพธิ์สว่าง				
16	อบต.พุ่มแก	1	วัดทุ่งศรีมงคล						
		2	วัดจอมแจ้ง						
17	อบต.หนองบ่อ	1	วัดศรีเฉลิมวนภาลัย						
18	อบต.หนองสังข์	1	วัดศรีเจริญสุข						
		2	วัดสระพังทอง						
		3	วัดสิงห์ทอง						
นาทม	19	อบต.ดอนเตย	1	วัดสิงห์ทอง					
			2	วัดสว่างอารมณ์					
	20	อบต.นาทม	1	วัดยอดแก้ว					
21	อบต.หนองชน	1	วัดศรีบุญสงค์						
นาหว้า	22	ทต.ท่าเรือ	1	วัดศรีโพธิ์ชัย					

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3	
นครพนม				2	ปู้ตานาซ่อม				
				3	วัดโสภาสววิหาราม				
		23	อบต.นาคุณใหญ่	1	วัดจอมแจ้ง				
				2	วัดศรีสว่าง				
				3	วัดชนะสังวร				
		24	อบต.นางัว	1	วัดศรีชมพู (บ้านอุณา)				
		25	อบต.นาหว้า	1	วัดโพธิ์ชัย				
		26	อบต.เหล่าพัฒนา	1	วัดศรีสมพร				
		27	ทต.นาหว้า	1	วัดธาตุประสิทธิ์				
				2	วัดศรีมหาเถรี				
	บ้านแพง	28	อบต.ไผ่ล้อม	1	วัดโพธิ์ไทร				
		29	อบต.หนองแวง	1	บ้านนาขาคำพอก				
		30	ทต.บ้านแพง	1	วัดกลาง				
	2			วัดโพธิ์ศรี					
	ปลาปาก	31	ทต.ปลาปาก	1	ทต.ปลาปาก				
		32	อบต.กุดาไ้	1	วัดโพนทา				
				2	วัดนางาม				
				3	วัดจันศรีนารี				
				4	วัดบุปผาราม				
				5	วัดบวรศรีธาราม				
				6	วัดวังโพธิ์				
				7	วัดกุดาไ้เหนือ				
		33	อบต.นามะเขือ	1	วัดสว่างธรรมาราม				
				2	วัดจอมศรี				
				3	วัดโพธิ์คำแหลมทอง				
				4	วัดศรีสมังคลาราม				
				5	วัดศรีบัวบาน				
		34	อบต.หนองฮี	1	วัดโชติการาม				
				2	วัดสว่างภูมิภาวาส				
	3			วัดมูลสารกิต					
	4			วัดท่าซาสีลำพร					
	5			วัดโพธิ์ชัย					

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3	
นครพนม		35	อบต.มหาชัย	1	วัดห้วยไหล่				
				2	วัดธาตุมหาชัย				
				3	วัดดอนกลาง				
				4	วัดศรีประทุม (วัดหนองบัว)				
				5	วัดศรีมงคล (วัดวังม่วง)				
				6	วัดถาวร				
				7	วัดธนราษฎร์อุทิศ				
				8	วัดนาอุดมวนาราม				
		36	อบต.ปลาปาก	1	วัดท่าจำปา				
				2	วัดโสมนัสไชยवास				
				3	วัดศรีสมังค์				
				4	วัดนิมิตศรีธาราม				
				5	วัดนารีศรีบัวบาน				
				6	วัดปทุมถาวร				
				7	วัดศรีรัตดาราม				
		37	อบต.โคกสูง	1	วัดโพธิ์ชัยศรี				
				2	วัดโพนสวรรค์				
				3	วัดอรุณศรีวนาราม				
				4	วัดสว่างสำราญ				
				5	วัดศุภกนิศบวรศรีธาราม				
				6	วัดโพนนิสัย				
		38	อบต.โคกสว่าง	1	วัดโคกสว่างวนาราม				
				2	วัดสามัคคีธรรม				
				3	วัดจอมแจ้ง				
	4			วัดศรีนวลบุรพาราม					
	5			วัดวังทองธรรมมิการาม					
	39	อบต.หนองเทาใหญ่	1	วัดไทยงาม					
			2	วัดไชยवास					
			3	วัดโนนศรีบัวทอง					
			4	วัดโนนสว่างธรรมมิการาม					
			5	วัดโพธิ์ศรีสมภิบาล					
	โพนสวรรค์	40	อบต.นาขม้น	1	วัดโพธิ์ศรี				
				2	วัดโพนแก้ว				

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ			
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3				
นครพนม				3	วัดโนนเจริญ							
				4	วัดศรีชมชื่น							
		41	อบต.นาโน	1	วัดราชสีมา							
						2	วัดศรีมงคล					
		42	อบต.นาหัวบ่อ	1	วัดศรีบัวบาน							
		43	อบต.บ้านค้อ	1	วัดศรีบุญเรือง ม.3							
				2	วัดฉิมवास ม.5							
				3	วัดโพธิ์ศรี ม.6							
				4	วัดศรีบุญเรือง ม.7							
				5	วัดศรีบุญเรือง ม.8							
				6	วัดศรีสมบูรณ์ ม.9							
				7	วัดสว่าง ม.12							
		44	อบต.โพนบก	1	วัดโพธิ์ตาก							
		45	ทต.โพนสวรรค์	1	วัดศรีสว่าง							
				2	วัดศรีทอง							
				3	วัดโพนทราย							
		46	อบต.โพนจาน	1	วัดศรีบุญเรือง							
				2	วัดศรีสว่างอารมณ์							
				3	วัดโพธิ์สมพร							
		เมืองนครพนม		47	อบต.ขามเฒ่า	1	วัดบุญเวทอุทยาน					
				48	อบต.คำเตย	1	วัดไตรรัตนาราม					
						2	วัดสามัคคีธรรม					
				49	อบต.บ้านผึ้ง	1	ผึ้งหลวง					
				50	ทต.หนองญาติ	1	วัดศรีบุญเรือง					
						2	วัดจอมแจ้ง					
						3	วัดเทพพนมสุทธาวาส					
						4	วัดศรีชมชื่น					
				51	อบต.บ้านกลาง	1	บ้านดงตี้ว					
				52	อบต.ท่าค้อ	1	วัดศรีจันทราวาส					
						2	บ้านนาหลวง					
		3	บ้านท่าค้อ									
		4	วัดอัมพวนาราม									
		53	อบต.โคกหินแฮ่	1	ตำบลหินแฮ่ 2							

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ	
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3		
นครพนม		54	อบต.ท่าลาด	1	วัดสร้างเม็ก					
		55	อบต.นาขาม	1	วัดโพธิ์ศรีบ้านเห็บ					
		56	อบต.โพนทอง	1	วัดศรีคุณเมือง					
		57	อบต.เรณู	1	ตำบลเรณู					
		58	อบต.หนองย่างชั้น	1	วัดสระพังทอง					
		59	ทต.เรณูนคร	1	ทต.เรณูนคร					
	ศรีสงคราม	อบต.ท่าบ่อสงคราม	60		1	วัดศรีบุญเรือง				
			2		บ้านนาเพียง					
			3		วัดจำปา					
		ทต.นาคำ	61		1	วัดดาราาราม				
			2		วัดจอมแจ้ง					
			3		วัดสุวรรณบรรพต					
			4		วัดยอดแก้ว					
			5		วัดคำสะอาด					
			6		วัดศรีตาราม					
		อบต.นาเดื่อ	62		1	วัดอินทร์แปลง				
			2		วัดนาเดื่อ					
			3		วัดทรายศรี					
			4		วัดวิชัยการาม					
	5		วัดจำปา							
	6		วัดป่าจอมศรี							
	ทต.บ้านข่า	63		1	วัดจุมมณี					
		2		วัดปทุมวนาราม						
	อบต.บ้านเอื้อง	64		1	วัดศรีบุญเรือง					
		2		วัดทรายศรี						
		3		วัดศรีโนนสูง						
		4		วัดจอมแจ้ง						
		5		วัดโพธิ์ชัย						
	อบต.โพนสว่าง	65		1	วัดศรีสวาสดี					
2		วัดบางประสิทธิ์								
3		วัดยางสูง								
อบต.ศรีสงคราม	66		1	วัดโพธิ์ชัย						
	2		บ้านหนองบงท้าว							

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3	
นครพนม		67	ทต.สามผง	1	วัดบุปผาราม				
				2	วัดกัลยาราม				
		68	ทต.หาดแพง	1	วัดศรีสวาท				
				2	วัดโพธิ์ศรี				
		69	ทต.ศรีสงคราม	1	ทต.ศรีสงคราม				

ผู้รับรองข้อมูล.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำอธิบายการกรอกแบบสำรวจ

- ให้ขีดเครื่องหมาย **X** ในช่องรูปแบบที่ 1, 2, หรือ 3 รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ตามข้อเท็จจริง
- หากไม่มีชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในศาสนสถาน ในแบบสำรวจให้กรอกข้อมูลเพิ่มเติมในแบบข้อมูลเพิ่มเติม

คำอธิบายรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รูปแบบที่ 1 : อปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ มีหนังสือส่งมอบศูนย์ฯ และบุคลากรให้แก่ อปท.บริหารจัดการและรับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน การจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็กค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็กและค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาลตามระเบียบของ อปท.

รูปแบบที่ 2 : อปท. และศาสนสถานร่วมกันบริหารจัดการ โดยให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน และให้คณะกรรมการการบริหารศูนย์ฯ และสภาท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของศูนย์ฯ หรือ อปท. แล้วแต่กรณี

รูปแบบที่ 3 : คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ รับผิดชอบการบริหารจัดการตามเดิมทั้งหมด โดย อปท. ทำหน้าที่จัดสรรเงินอุดหนุนให้ศูนย์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบบริหารจัดการและเป็นผู้จัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน รวมทั้งจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก ค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็ก และค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล ในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราเดิมที่เคยได้รับการสนับสนุนจากกรมการศาสนา

