



ที่ นพ ๐๐๒๓.๒/ว ๕๑๖๖

ศาลากลางจังหวัดนครพนม  
ถนนอภิบาลบัญชา นพ ๔๘๐๐๐

๑ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ/ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม/ นายกเทศมนตรีเมืองนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ที่ นพ ๐๐๒๓.๒/ว ๑๘๔๖๑ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

หนังสือจังหวัดนครพนม ที่ นพ ๐๐๒๓.๒/ว ๑๙๒๑ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๗๙๑  
ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครพนมได้แจ้งโครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ และ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ -๗ เมษายน ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณาดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า ขณะนี้มีผู้สมัครเข้ารับการอบรมในโครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑ และ รุ่นที่ ๒ ครบตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนดแล้ว แต่ปรากฏว่า ยังมีผู้ที่สนใจจะสมัครเข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมได้รับโอกาสในการพัฒนาความรู้อย่างทั่วถึง จึงได้กำหนดให้มีการจัดโครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๓ ระหว่างที่ ๑๘ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร๒) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ทั้งนี้ สำหรับผู้ที่สนใจสมัครเข้ารับการอบรมสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนและรายละเอียดที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอทราบเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายรังสรรค์ คมภีรานนท์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๔๒๕๑-๕๗๒๐

ผู้ประสาน (นางอรทัย แพงษา เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙๗๑๔๘๗๓๔)

ทพ  
ทพ

สภาการศึกษา  
3079  
12 มี.ค. 2562

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครพนม  
เลขทะเบียน ๒4๔๒ วันที่ 12 มี.ค. 2562 เวลา  
 โปท.  กง.บด.  กง.กม.  กง.สส.  กง.กจ.



ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๗๙๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๘๓๐ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๘๖ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๗๙๑ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มอบหมายให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นร่วมกับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา จัดโครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ และ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ เมษายน ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ขณะนี้ผู้สมัครเข้ารับการอบรมในโครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑ และ รุ่นที่ ๒ ครบตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนดแล้ว แต่ปรากฏว่า ยังมีผู้ที่สนใจจะสมัครเข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมได้รับโอกาสในการพัฒนาความรู้อย่างทั่วถึง จึงได้กำหนดให้มีการจัดโครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร ๒) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี/สำหรับผู้สนใจสมัครเข้ารับการอบรมสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนและรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ได้มีหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๓ ในห้วงการปกครองส่วนท้องถิ่นทราบโดยตรงแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจร ศรีชวโนทัย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
ส่วนวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
โทร. ๐๒ ๕๑๖ ๘๐๕๐ ๕๒ ต่อ ๒๗๓  
นางสาวจุฑารัตน์ สุขสมัย โทร ๐๙ ๔๙๖๒ ๘๕๘๕





## กรอบหลักสูตรอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

\*\*\*\*\*

๑. **ปรัชญา** สร้างนักวิชาการตรวจสอบภายในมืออาชีพให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๒. **หลักการและเหตุผล**

ตามยุทธศาสตร์ของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันอย่างยั่งยืน และประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐๔/๒๕๕๗ เรื่อง การกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า มีความโปร่งใส และอยู่ภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังที่ดี รวมทั้งเป็นการป้องกันและปราบปรามไม่ให้เกิดการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปในทางที่มีขอบข่ายกฎหมาย และยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ โดยส่วนหนึ่งได้กำหนดให้มีการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทบทวนการกระจายอำนาจ สร้างความโปร่งใสในการจัดทำและบริหารงบประมาณของท้องถิ่น ซึ่งมุ่งเน้นให้การดำเนินการขององค์กรต่าง ๆ มีความโปร่งใส เป็นธรรม และปราศจากทุจริตคอร์รัปชัน โดยใช้งานตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือในการควบคุม และกำกับดูแลให้มีกระบวนการบริหารจัดการที่ดี ประกอบกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักวิชาการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ จึงเห็นควรให้มีการพัฒนาความรู้ด้านงานตรวจสอบภายในให้แก่นักวิชาการตรวจสอบภายใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถประเมินและช่วยสนับสนุนให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และอยู่ภายในกรอบวินัยการเงินการคลังที่ดี สอดคล้องเป็นไปตามยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติดังกล่าว ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

### ๓. **วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความตระหนักและให้ความสำคัญของการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลการบริหารจัดการ ด้านการเงินการคลังที่ดี มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพเป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

/๔.กลุ่มเป้าหมาย...

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน อปท. (นักวิชาการตรวจสอบภายในของ อปท.)  
หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ตรวจสอบภายใน อปท. จำนวน ๓๐๐ คน/รุ่น

๕. ผลสัมฤทธิ์

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ที่ผ่านการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีความรู้ความเข้าใจสามารถ  
เป็นเครื่องมือของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการให้ความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษาอย่างอิสระ  
และเที่ยงธรรม

๖. ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๗ วัน

- พิธีเปิด - ปิด ๑ วัน
- ศึกษาในห้องเรียน ๖ วัน

**๗. โครงสร้างหลักสูตร**

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนหัวข้อวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑.	บรรยายพิเศษ	๑	๑
๒.	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๑๒	๔๑
๓.	วิชาเสริม	๑	๓
รวม		๑๔	๔๕

๗.๑ บรรยายพิเศษ โดยอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๑ ชั่วโมง

๗.๒ หมวดวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง (จำนวน ๑๒ วิชา ๔๑ ชั่วโมง)

- (๑) วินัยการเงินการคลังของรัฐกับงานอปท. ๓ ชั่วโมง
- (๒) หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๖ ชั่วโมง
- (๓) หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓ ชั่วโมง
- (๔) หลักเกณฑ์การเสริมสร้างคุณภาพงานตรวจสอบภายในสำหรับอปท. ๖ ชั่วโมง
- (๕) นโยบายการบริหารงานตรวจสอบด้านการคลัง การบัญชี การเงิน และการพัสดุของอปท. ๒ ชั่วโมง
- (๖) การประเมินผลการควบคุมภายในของอปท. ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ๓ ชั่วโมง
- (๗) แนวปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของอปท. (e-LAAS) ๓ ชั่วโมง
- (๘) การพัฒนาความก้าวหน้าในสายงานของนักวิชาการตรวจสอบภายใน ๓ ชั่วโมง
- (๙) การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของอปท. ๓ ชั่วโมง
- (๑๐) การจัดทำแผนพัฒนา อปท. ๓ ชั่วโมง
- (๑๑) วิธีการงบประมาณของ อปท. ๓ ชั่วโมง
- (๑๒) การรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท. ๓ ชั่วโมง

๗.๓ หมวดวิชาเสริม (จำนวน ๑ วิชา ๓ ชั่วโมง)

- (๑) การสร้างองค์กรแห่งความสุข Happy Workplace ๓ ชั่วโมง

๘. วิธีการศึกษาอบรม

- (๑) บรรยาย
- (๒) ฝึกปฏิบัติ
- (๓) ชักถามปัญหา

๙. การประเมินผลการฝึกอบรม โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

- (๑) ประเมินผลรายวิชา/วิทยากร
- (๒) ประเมินผลโครงการ
- (๓) ประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม



ตารางอบรม “โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน” รุ่นที่ ๓  
ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

วันที่	เวลา	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
๑๘ เม.ย. ๖๒	ลงทะเบียน / ปฐมนิเทศ				บรรยายพิเศษ โดยอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๙ เม.ย. ๖๒	วิธีการงบประมาณของอปท. อ.สุรศักดิ์ เป็นงาม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	วิทยากรเงินการคลังของรัฐกับงานอปท. สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
๒๐ เม.ย. ๖๒	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของอปท. อ.ธีรยุทธ์ สาร์ญทรัพย์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			๑๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. อ.อุษณีย์ ทอย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๑ เม.ย. ๖๒	หลักการตรวจสอบการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักปฏิบัติตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะวิทยากรกรมบัญชีกลาง			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การจัดทำแผนพัฒนา อปท. อ.ดร.สุริยะ หินเมืองเก่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๒ เม.ย. ๖๒	หลักการส่งเสริมสร้างคุณภาพงาน ตรวจสอบภายในสำหรับ อปท. คณะวิทยากรกรมบัญชีกลาง			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	หลักการตรวจสอบการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักปฏิบัติตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะวิทยากรกรมบัญชีกลาง
๒๓ เม.ย. ๖๒	การประเมินผลการควบคุมภายในของอปท. ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ผอ.ชบาไพร ขุนถนอม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นโยบายการบริหารงานตรวจสอบด้านการคลัง การบัญชี การเงิน และการพัสดุ ของอปท. ผอ.ชบาไพร ขุนถนอม
๒๔ เม.ย. ๖๒	การสร้างองค์กรแห่งความสุข Happy Workplace สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)			๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	การพัฒนาความก้าวหน้าในสายงาน ของนักวิชาการตรวจสอบภายใน พ.จ.ชรินทร์ ราชเมธี

หมายเหตุ

ตารางการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

รับประสานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๕ น.



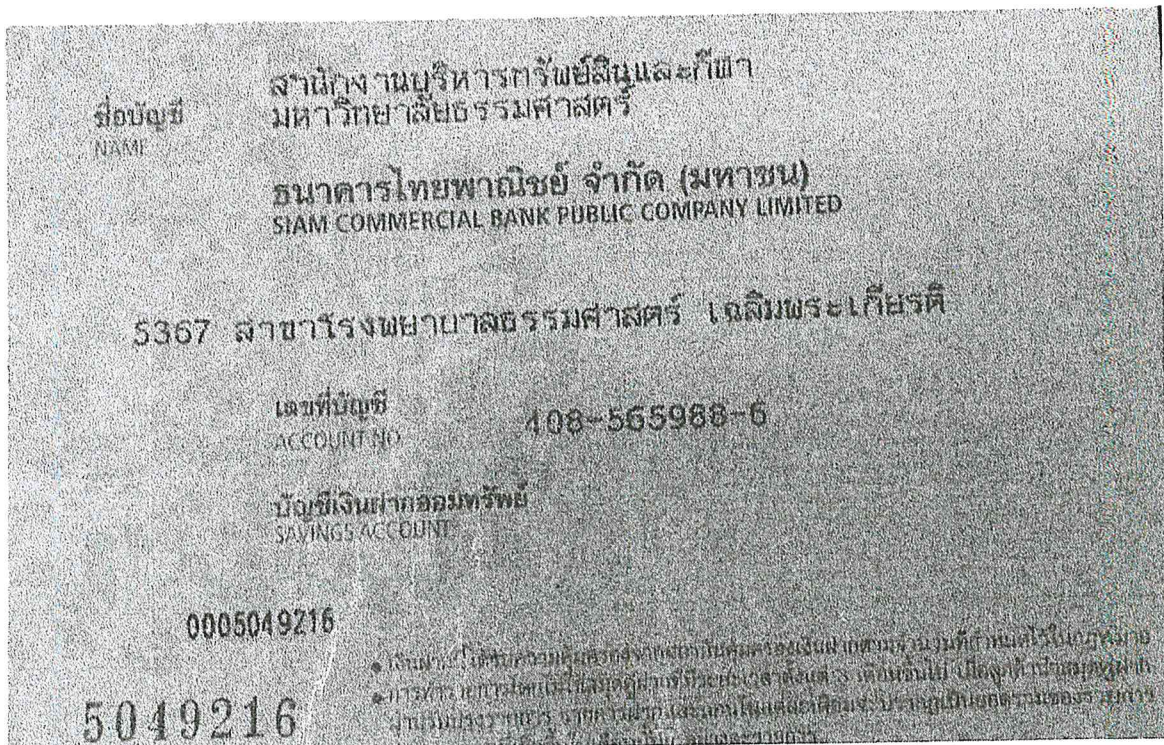
## การเตรียมตัวเข้ารับการอบรม

### “โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน” รุ่นที่ 3 (กรุณาศึกษา และเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการอบรม)

1. ขั้นตอน/วิธีสมัครเข้ารับการอบรมดำเนินการ **\*\*ภายในไม่เกินวันที่ 5 เมษายน 2562\*\*** ดังนี้
  - 1.1 ให้สมัครอบรมด้วยตนเองทางระบบ เว็บไซต์สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) ไปที่เมนูสมัครอบรม เลือกรหัส 875  
**\*\*โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และกดสมัครอบรม (กรุณาตรวจสอบชื่อและนามสกุลให้ถูกต้อง) ให้ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าอบรมทาง [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) เท่านั้น**
  - 1.2 กรณีไม่สามารถสมัครทางระบบ ให้ดำเนินการดังนี้
    - ส่งแบบตอบรับการเข้าอบรมทาง email : [seminar@psm.tu.ac.th](mailto:seminar@psm.tu.ac.th) หรือ
    - ส่งแบบตอบรับการเข้าอบรมทาง ID LINE : @TUSEMINAR (เจ้าหน้าที่จะตอบกลับ email และ LINE ทุกครั้ง)
  - 1.3 ดาวน์โหลดรายละเอียดเอกสารโครงการอบรม ได้ที่ **\*\*แบนเนอร์โครงการอบรมฯ ทางเว็บไซต์สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th)**
2. ขั้นตอนการชำระค่าลงทะเบียน **\*\*ภายในไม่เกินวันที่ 5 เมษายน 2562\*\***
  - 2.1 ชำระค่าลงทะเบียนจำนวน 11,900 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดย ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ประเภทบัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชีสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สาขาโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ เฉลิมพระเกียรติ เลขที่บัญชี 408-565988-6
  - 2.2 Internet Banking
  - 2.3 **\*\*ให้เขียนชื่อหลักสูตร วันที่เข้าอบรม ชื่อ-นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้เข้ารับการอบรมลงในสำเนาใบโอนเงิน และส่งสำเนาใบโอนเงินดังกล่าวมาที่**
    - email : [seminar@psm.tu.ac.th](mailto:seminar@psm.tu.ac.th) หรือ
    - ID LINE : @TUSEMINAR(ทั้งนี้ ค่าลงทะเบียนเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าอาหาร และค่าที่พักเท่านั้น สำหรับค่าเดินทางให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด)
3. การรายงานตัว/การแต่งกาย
  - 3.1 ให้ผู้เข้ารับการอบรมมารายงานตัวในเวลา 10.00 – 12.00 น.  
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
  - 3.2 ให้ผู้เข้ารับการอบรมแต่งกายด้วยชุดผ้าไทย/พื้นเมือง หรือชุดสุภาพ (ตามนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
4. ทางโครงการฯ ได้จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม ดังนี้
  - 4.1 กระเป๋าใส่เอกสาร
  - 4.2 สมุด ปากกา ดินสอ ยางลบ
  - 4.2 เอกสารประกอบการอบรม
5. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น ยาประจำตัว และยารักษาโรค ควรเตรียมมาให้พร้อม



เอกสารสำหรับการชำระค่าลงทะเบียนให้ออนเข้า  
บัญชีธนาคารตามที่ปรากฏอยู่ในหนังสือนี้เท่านั้น



“โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน”

ค่าลงทะเบียน จำนวน 11,900 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

**หมายเหตุ :** กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน โดยให้ระบุ  
ชื่อหลักสูตร, ชื่อ - สกุล, สังกัด , อำเภอ , จังหวัด , และเบอร์โทรศัพท์ของผู้เข้ารับการอบรม  
ลงในสำเนาใบโอนเงิน เพื่อใช้ในการออกใบเสร็จรับเงิน

โดยส่งเอกสารการชำระค่าลงทะเบียนมาที่

- email : seminar@psm.tu.ac.th หรือ

- ID LINE : @TUSEMINAR

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่จะตอบกลับ email และ LINE ทุกครั้ง

**กรณีมีข้อสงสัย :** กรุณาสอบถามผู้ประสานงานฝ่ายการเงินของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ที่

- นางสาวเยาวลักษณ์ ปิ่นตะ หมายถึงโทรศัพท์ 09 2881 4314

- นายเนัฐวุฒิ ศิริกุลรุ่งโรจน์ หมายถึงโทรศัพท์ 09 4241 7601



กำหนดการโครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 3

ระหว่างวันที่ 18 - 24 เมษายน 2562

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

กำหนดการอบรม	สถานที่อบรม	กำหนดการรับสมัครอบรม	กำหนดการชำระค่าลงทะเบียน	หมายเหตุ
18 - 24 เมษายน 2562	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	ภายในไม่เกินวันที่ 5 เม.ย. 62 เมื่อเต็มตามจำนวนที่กำหนด ระบบจะปิดรับสมัครการอบรม	ภายในไม่เกินวันที่ 5 เม.ย. 62 ไม่รับเงินสด ณ สถานที่จัดอบรม	ให้ อบท. พิจารณาให้ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ งานตรวจสอบภายในเข้าร่วมการอบรม ประกอบด้วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน อปท. **ให้ชำระค่าลงทะเบียนโดยตรง กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ข้อบัญญัติ สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สาขา โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ เฉลิมพระเกียรติ หมายเลขบัญชี 408-565988-6 **ค่าลงทะเบียนไม่รวมค่าธรรมเนียมอื่นใด ของธนาคาร



## แบบตอบรับการเข้าอบรม

โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 3

อบรมระหว่างวันที่ 18 – 24 เมษายน 2562

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง).....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตำแหน่ง.....

สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต.).....

อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์สำนักงาน.....

หมายเหตุ 1. \*\*กรุณาส่งแบบตอบรับตามที่โครงการกำหนด\*\*

2. email : seminar@psm.tu.ac.th ID LINE : @TUSEMINAR  
(เจ้าหน้าที่จะตอบกลับ email และ LINE ทุกครั้ง)

3. ตรวจสอบรายชื่อได้ที่ [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th)



\*\*กรุณาส่งมาที่ email : seminar@psm.tu.ac.th หรือ ID LINE : @TUSEMINAR

“โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน”

อบรมระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง .....

สังกัด .....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ .....

สำเนาเอกสารการชำระเงินค่าลงทะเบียน