



ที่ นพ ๐๐๒๓.๕/๕๗/๐๗

ศาลากลางจังหวัดนครพนม

ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐๐

๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานของพนักงาน
สถานธนานุบาล

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ที่ นพ ๐๐๒๓.๕/๓๗๘๓ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๑๑๐๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครพนมแจ้งระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามความในข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๑ ของระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และใช้ความต่อไปนี้เป็นแทน "ข้อ ๒๑ ผู้สอบได้และได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนานุบาลใหม่ต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ หากผู้นั้นไม่ทำสัญญาดังกล่าวภายในกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนานุบาล ทั้งนี้ เหตุอันสมควรดังกล่าวต้องไม่เกินหกสิบวัน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานการดำเนินการดังกล่าวให้สำนักงาน จ.ส.ท. ทราบภายในเจ็ดวัน และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสำนักงาน จ.ส.ท. แล้วแต่กรณี แจ้งอัตราค้ำประกันและหลักทรัพย์ที่จะนำมาค้ำประกันให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบทราบล่วงหน้า" นั้น

จังหวัดนครพนมได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่า เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๒๑ วรรคท้าย ของระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดว่า "แบบสัญญาและการทำสัญญาตามวรรคหนึ่ง และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน จ.ส.ท. กำหนด" ประกอบกับการจัดทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกันการปฏิบัติงาน และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบเป็นสาระสำคัญต่อการดำรงตำแหน่งหรือการปฏิบัติหน้าที่ในสถานธนานุบาล และเพื่อให้การดำเนินการกิจการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาล ดังนี้

๑. แจ้งแบบสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานธนานุบาลทุกแห่งรับทราบ

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานธนานุบาลทุกแห่งจัดทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันกับพนักงานสถานธนานุบาลทุกตำแหน่งตามแบบสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานใหม่ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่มิหนังสือชักซ้อมแนวทางการทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาล ตามแบบข้อ ๑.

๓. กรณีสถานธนานุบาลมีการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนานุบาลใหม่ ต้องทำสัญญาจ้าง และสัญญาค้ำประกันตามแบบสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานของพนักงาน สถานธนานุบาลให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ หากผู้นั้นไม่ทำสัญญา ดังกล่าวภายในกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน สถานธนานุบาล ทั้งนี้ เหตุอันสมควรดังกล่าวต้องไม่เกินหกสิบวัน โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน การดำเนินการดังกล่าวให้สำนักงาน จ.ส.ท. ทราบ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาหกสิบวัน ตามแบบข้อ ๑.

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งแบบสอบประวัติและลายพิมพ์นิ้วมือของผู้สอบได้มายัง สำนักงาน จ.ส.ท. โดยไม่ชักช้า

๕. กรณีพนักงานสถานธนานุบาลมีการย้าย การโอน การเลื่อนและเปลี่ยนตำแหน่ง ให้ทำสัญญาจ้าง และสัญญาค้ำประกันใหม่กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในสี่สิบห้าวัน นับแต่วันที่ไปปฏิบัติงานในตำแหน่งใหม่ หรือสถานธนานุบาลแห่งใหม่ ตามแบบข้อ ๑.

๖. หากหลักทรัพย์ค้ำประกันยังต้องใช้ค้ำประกันที่สถานธนานุบาลแห่งเดิม หรืออยู่ระหว่าง ดำเนินการถอนหลักทรัพย์ค้ำประกันให้ขยายเวลาต่อไปได้ไม่เกินหกเดือน

๗. กรณีการขอเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน การเปลี่ยนตำแหน่ง หรือเลื่อนตำแหน่ง พนักงานสถานธนานุบาลภายในสถานธนานุบาลแห่งเดียวกัน ให้ขอความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น และรายงาน ให้สำนักงาน จ.ส.ท. ทราบ

๘. การจัดทำหรือเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันทุกกรณีให้จัดส่งคู่ฉบับสัญญาไป ยังสำนักงาน จ.ส.ท. ทุกครั้ง

ทั้งนี้ หากพบว่ามีพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ใด มิได้ดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง และสัญญาค้ำประกันภายในเงื่อนไขที่ระเบียบกำหนด ให้ถือเป็นหน้าที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องพิจารณา ให้เป็นไปตามระเบียบการบรรจุ แต่งตั้ง หรือให้พนักงานผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(รวยรุ่ง ไกรบุตร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ

โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๕๗๒๐

ผู้ประสานงาน นางสาวจี ศรีลาพัฒน์ ๐๘ ๙๖๓๐ ๒๔๗๕

๒/ ๑๕.๖.๖๘

ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๑๑๐๑



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี
เลขทะเบียนรับ ๕๙๕/ วันที่ - 4 มิ.ย. 2568
[] ผ.บ. [] ก.บ. [] ก.ส. [] ก.ค. [x] ก.อ. [] ก.บ.

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาบาล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘



เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานของพนักงาน
สถานธนาบาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด (ยกเว้นจังหวัดบึงกาฬ)

อ้างถึง ๑. ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หนังสือสำนักงาน จ.ส.ท. ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๔๗๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานของพนักงาน
สถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ประกาศใช้ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งตามความในข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๑ ของระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และใช้ความต่อไปนี้แทน “ข้อ ๒๑ ผู้สอบได้และได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนาบาลใหม่ ต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ หากผู้นั้นไม่ทำสัญญาดังกล่าวภายในกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนาบาล ทั้งนี้ เหตุอันสมควรดังกล่าว ต้องไม่เกินหกสิบวัน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานการดำเนินการดังกล่าวให้สำนักงาน จ.ส.ท. ทราบ ภายในเจ็ดวัน และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสำนักงาน จ.ส.ท. แล้วแต่กรณี แจ้งอัตราค้ำประกัน และหลักทรัพย์ที่จะนำมาค้ำประกันให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบทราบล่วงหน้า” นั้น

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเรียนว่า เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๒๑ วรรคท้าย ของระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดว่า “แบบสัญญาและการทำสัญญา ตามวรรคหนึ่ง และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน จ.ส.ท. กำหนด” ประกอบกับการจัดทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกันการปฏิบัติงาน และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบ เป็นสาระสำคัญต่อการดำรงตำแหน่งหรือการปฏิบัติหน้าที่ในสถานธนาบาล และเพื่อให้การดำเนินกิจการ สถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ จึงชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกัน การปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนาบาล ดังนี้

๑. แจ้งแบบสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานของพนักงาน สถานธนาบาลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานธนาบาลทุกแห่งรับทราบ

/๒. ให้องค์กร...

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานธนานุบาลทุกแห่งจัดทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันกับพนักงานสถานธนานุบาลทุกตำแหน่งตามแบบสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานใหม่ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่มีหนังสือชักชวนแนวทางการทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาล ตามแบบข้อ ๑.

๓. กรณีสถานธนานุบาลมีการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนานุบาลใหม่ ต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันตามแบบสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน และอัตราหลักประกันการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาลให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ หากผู้นั้นไม่ทำสัญญาดังกล่าวภายในกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนานุบาล ทั้งนี้ เหตุอันสมควรดังกล่าวต้องไม่เกินหกสิบวัน โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานการดำเนินการดังกล่าวให้สำนักงาน จ.ส.ท. ทราบ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาหกสิบวัน ตามแบบข้อ ๑.

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งแบบสอบประวัติและลายพิมพ์นิ้วมือของผู้สอบได้มายังสำนักงาน จ.ส.ท. โดยไม่ชักช้า

๕. กรณีพนักงานสถานธนานุบาลมีการย้าย การโอน การเลื่อนและเปลี่ยนตำแหน่ง ให้ทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันใหม่กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในสี่สิบห้าวัน นับแต่วันที่ไปปฏิบัติงานในตำแหน่งใหม่หรือสถานธนานุบาลแห่งใหม่ ตามแบบข้อ ๑.

๖. หากหลักทรัพย์ค้ำประกันยังต้องใช้ค้ำประกันที่สถานธนานุบาลแห่งเดิม หรืออยู่ระหว่างดำเนินการถอนหลักทรัพย์ค้ำประกันให้ขยายเวลาต่อไปได้ไม่เกินหกเดือน

๗. กรณีการขอเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน การเปลี่ยนตำแหน่ง หรือเลื่อนตำแหน่งพนักงานสถานธนานุบาลภายในสถานธนานุบาลแห่งเดียวกัน ให้ขอความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น และรายงานให้สำนักงาน จ.ส.ท. ทราบ

๘. การจัดทำหรือเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันทุกกรณีให้จัดส่งคู่ฉบับสัญญาไปยังสำนักงาน จ.ส.ท. ทุกครั้ง

ทั้งนี้ หากพบว่ามีพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ใด มิได้ดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันภายในเงื่อนไขที่กำหนด ให้ถือเป็นหน้าที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องพิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบการบรรจุ แต่งตั้ง หรือให้พนักงานผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานธนานุบาลทุกแห่งถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายณนุชา โฆษาศิวิไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานกรรมการจัดการสถานธนานุบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายธุรการ

โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๘๓๘๑ ต่อ ๑๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๔ ๘๓๘๐, ๐ ๒๒๔๔ ๘๓๘๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ jstdla.99@gmail.com

ผู้ประสานงาน นางสาวยุวดี อินทนี โทร ๐๘๙ ๕๙๔ ๑๐๕๐

สัญญาจ้างเป็นพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สัญญานี้ทำขึ้น ณ.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยที่การจ้างพนักงานสถานธนานุบาลไม่ใช้การจ้างพนักงานจ้างตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และงบประมาณในการจ่ายค่าจ้างของพนักงานสถานธนานุบาลมาจากเงินรายได้ของสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้จ้างจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พนักงานสถานธนานุบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงตกลงร่วมกันในการทำสัญญาจ้างต่อกัน ดังนี้

สัญญาจ้างฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง นาย/นาง/นางสาว.....

(ชื่อ - สกุล พนักงานสถานธนานุบาล) บัตรประจำตัวประชาชนหมายเลข.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์หมายเลข.....

ซึ่งได้รับการบรรจุ/แต่งตั้ง/ย้ายตามคำสั่งสำนักงาน จ.ส.ท. คำสั่งที่.....เรื่อง.....

ลงวันที่.....ขอทำสัญญาไว้กับ (ชื่อ อปท.).....

โดย นาย/นาง/นางสาว.....(ชื่อ - สกุล นายก อปท.)

ตำแหน่ง.....(นายก อปท.) สำนักงาน/ที่ทำการตั้งอยู่เลขที่.....

หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์หมายเลข.....ดังนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่เพื่อให้ดำเนินไปโดยเรียบร้อย จะทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และจะไม่เปิดเผยสิ่งใด ๆ ที่เป็นความลับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน จ.ส.ท. สถานธนานุบาล หรือของผู้ใช้บริการ ไม่ว่าความลับนั้นจะได้รับทราบมาโดยหน้าที่หรือโดยทางใด ๆ

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่แสวงหาหรือรับเอาทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้ตนหรือผู้อื่นซึ่งทรัพย์สินหรือประโยชน์ใด ๆ เพราะเหตุที่ได้กระทำหรือละเว้นการกระทำตามหน้าที่

ข้อ ๓ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยโรงรับจำนำ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการส่งเสริมการดำเนินงานกิจการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. หลักเกณฑ์หรือแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่ออกตามความของกฎหมายและระเบียบดังกล่าวข้างต้น ทั้งที่มีอยู่แล้วและจะมีขึ้นในภายภาคหน้า รวมทั้งจะปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรดาคำสั่งโดยชอบทั้งหลายของผู้บังคับบัญชา และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ และคำสั่งเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวข้างต้นเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

ข้อ ๔ กรณีข้าพเจ้าหย่อนความสามารถ ประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือฝ่าฝืนเงื่อนไขตามสัญญาข้อ ๑ - ๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน จ.ส.ท. หรือสถานธนานุบาล แล้วแต่กรณี มีสิทธิที่จะลดหรือตัดค่าจ้าง เงินบำเหน็จรางวัล หรือเงินประโยชน์อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้จากการปฏิบัติหน้าที่หรือลดหรือย้ายตำแหน่ง หรือสั่งให้ออกจากการเป็นพนักงานสถานธนานุบาล หรือริบหลักประกันตามสัญญาค้ำประกันแล้วแต่จะพิจารณาเห็นควร และให้ดำเนินการทางวินัย ทางแพ่ง ทางอาญา ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้

/ข้อ ๕ เพื่อเป็นหลัก...

ข้อ ๕ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ข้าพเจ้ายินยอมมอบหลักทรัพย์ หรือหลักประกันอันใดก็ได้...(ระบุหลักทรัพย์หรือหลักประกัน)...ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดถือไว้ และให้สัญญาว่าจะไม่ยกย้ายถ่ายเท จำหน่ายจำโอน หรือก่อภาระติดพันอย่างใด ๆ ขึ้น แก่หลักทรัพย์ หรือหลักประกันดังกล่าวเป็นอันขาด และในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน จ.ส.ท. หรือสถานธนาณบาล แล้วแต่กรณี ได้รับความเสียหายเพราะการประทุพผิตสัญญา หรือความบกพร่องอย่างใด ๆ ของข้าพเจ้าจะโดยเจตนาหรือไม่เจตนาก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือเอาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์หรือหลักประกัน เพื่อนำมาชดใช้ค่าความเสียหาย และหากยังไม่ครบจำนวนค่าความเสียหาย ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้ในส่วนที่ยังไม่ครบนั้นด้วย

ข้อ ๖ ข้าพเจ้ายินยอมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยกเลิกสัญญาฝ่ายเดียวโดยที่ข้าพเจ้า ยังไม่พ้นความรับผิดชอบตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ เมื่อข้าพเจ้ามีพฤติกรรม หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงาน สถานธนาณบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ถูกปลดออกหรือไล่ออกจากการเป็นพนักงานสถานธนาณบาล

(๓) ถูกศาลพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหรือโทษที่หนักกว่าจำคุก

(๔) ไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

(๕) อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

(๖) ตาย

(๗) การสั่งให้ออกจากการเป็นพนักงานสถานธนาณบาลกรณีอื่น ๆ ทั้งนี้ ตามระเบียบ สำนักงาน จ.ส.ท.

ข้อ ๗ สัญญานี้ให้คงใช้บังคับต่อไปได้ แม้ว่าต่อมาในภายหลังข้าพเจ้าได้รับคำสั่ง ให้เปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่หรือย้ายสถานธนาณบาลหรือไปช่วยปฏิบัติงานที่อื่นใด จนกว่าจะมีการทำสัญญาใหม่

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาพร้อมทั้งเจตนาของสัญญานี้ดีแล้ว เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อเป็นสำคัญไว้ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....พนักงานสถานธนาณบาล
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บริหารท้องถิ่น
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

สัญญาค่าประกัน

สัญญานี้ทำขึ้น ณ.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่พนักงานสถานธนาณบาลรายนาย/นาง/นางสาว.....
และ.....(ชื่อ อปท.)..... โดย นาย/นาง/นางสาว.....(ชื่อ-สกุล นายก อปท.).....ตำแหน่ง.....(นายก อปท.).....
ได้ทำสัญญาจ้างฉบับที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จ้างนาย/นาง/นางสาว.....
เป็นพนักงานสถานธนาณบาลตำแหน่ง.....นั้น จึงทำสัญญาค่าประกันต่อกันไว้ ดังนี้

สัญญาค่าประกันฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง นาย/นาง/นางสาว.....(ชื่อ-สกุล ผู้ทำสัญญา
ค่าประกัน) บัตรประจำตัวประชาชนหมายเลข.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์หมายเลข.....
ขอทำสัญญาไว้กับ(ชื่อ อปท.)..... โดย นาย/นาง/นางสาว.....(ชื่อ-สกุล นายก อปท.).....ตำแหน่ง.....
(นายก อปท.) สำนักงาน/ที่ทำการตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์หมายเลข.....ดังนี้

ข้อ ๑ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน จ.ส.ท. หรือสถานธนาณบาล
ได้รับความเสียหายใด ๆ เพราะพนักงานสถานธนาณบาลผู้ให้สัญญาประพฤติผิดสัญญาที่เขาได้ให้ไว้
หรือเพราะความบกพร่องอย่างใด ๆ ของเขาซึ่งมีขึ้นโดยเจตนาหรือไม่เจตนาก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้
ค่าเสียหายเช่นนั้นแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน จ.ส.ท. หรือสถานธนาณบาล แล้วแต่กรณี
ภายในวงเงินไม่เกิน บาท (.....)

ข้อ ๒ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน จ.ส.ท. หรือสถานธนาณบาล
ได้เรียกร้องให้ข้าพเจ้าชดใช้ค่าเสียหาย ซึ่งข้าพเจ้าจะต้องรับผิดชอบตาม ข้อ ๑ ข้าพเจ้ายอมสละสิทธิที่จะสู้
ฟ้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน จ.ส.ท. หรือสถานธนาณบาล แล้วแต่กรณี เรียกร้องเอาจากพนักงาน
สถานธนาณบาลให้สัญญา ก่อน

อนึ่ง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน จ.ส.ท. หรือสถานธนาณบาล แล้วแต่กรณี
ยินยอมให้พนักงานสถานธนาณบาลผู้ให้สัญญาพลัดหรือผ่อนชำระหนี้ ซึ่งข้าพเจ้าจะต้องรับผิดชอบด้วย
ตามสัญญาค่าประกันนี้ ก็มีให้ถือเป็นข้อปลดเปลื้องความรับผิดชอบของข้าพเจ้าแต่อย่างใด

ข้อ ๓ เพื่อเป็นหลักประกัน ข้าพเจ้าได้ส่งมอบ.....(ชื่อหลักประกัน).....
ไว้เป็นหลักประกัน และสัญญาว่าจะไม่จำหน่ายจ่ายโอนหรือก่อภาระติดพันใด ๆ ขึ้นแก่ทรัพย์สินที่กล่าวแล้ว
โดยปราศจากความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นอันขาด และในกรณีที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน จ.ส.ท. หรือสถานธนาณบาล ได้รับความเสียหายเพราะพนักงาน
ผู้ให้สัญญาประพฤติผิดค้ำประกันสัญญาที่ให้ไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเพราะความบกพร่องอย่างใด ๆ
ของพนักงานผู้ให้สัญญา ซึ่งมีขึ้นโดยเจตนาหรือไม่เจตนาก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักงาน จ.ส.ท. หรือสถานธนาณบาล แล้วแต่กรณี ถู้อเอาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่ให้ไว้เป็นประกันนี้
เพื่อเอาเงินชดใช้ค่าเสียหายเช่นนั้น ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน จ.ส.ท. หรือสถานธนาณบาล
แล้วแต่กรณี จะเห็นสมควร

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานสถานธนาณบาล ซึ่งข้าพเจ้าเป็นผู้ค้ำประกันย้ายไปอยู่สถานธนาณบาล
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานธนาณบาลแห่งใดก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมเป็นผู้ค้ำประกันต่อองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานธนาณบาลแห่งนั้น ๆ ตลอดไป

ข้อ ๕ สัญญาค่าประกันนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำรงอยู่ตลอดไปตราบเท่าที่สัญญาของพนักงาน
สถานธนาณบาลผู้ให้สัญญาข้างต้นยังคงมีผลบังคับอยู่

/คู่สัญญา...

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาพร้อมทั้งเจตนาของสัญญาฉบับนี้ดีแล้ว เพื่อเป็นหลักฐาน
จึงได้ลงลายมือชื่อเป็นสำคัญไว้ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บริหารท้องถิ่น
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

อัตราหลักประกันของพนักงานสถานธนานุบาล

ตำแหน่ง	สถานธนานุบาล ซึ่งมิใช่เขตหรือภาค	สถานธนานุบาล ระดับเขต	สถานธนานุบาล ระดับภาค
๑. ผู้จัดการ	๑๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๒. ผู้ช่วยผู้จัดการ	๑๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๓. เจ้าพนักงานสถานธนานุบาล (งานด้านรักษาของ)	๑๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๔. นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕. เจ้าพนักงานสถานธนานุบาล (งานด้านทะเบียน, งานด้านบันทึกข้อมูลการจำนำ)	๑๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๖. พนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด	๑๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐