



ที่ นพ ๐๐๒๓.๒/ว๑๑๘๑

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ/ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม/
สำนักงานเทศบาลเมืองนครพนม

ตามหนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๒๓.๒/ว ๑๑๔๑ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้แจ้งขอความร่วมมือสำรวจข้อมูลบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ยกเว้นข้าราชการครูหรือพนักงานครู) เพื่อประกอบการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า การดำเนินการรวบรวมสำรวจข้อมูลบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามที่มีการแอบอ้างแต่อย่างใด กรณีมีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่แอบอ้างกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเสียค่าใช้จ่ายในการรวบรวมข้อมูลดังกล่าว ขอให้จังหวัดดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ทั้งทางวินัยและทางอาญา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๔๒๕๑-๕๗๒๐
ผู้ประสาน (นายมนัสชัย โคตรพันธ์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙๙-๗๙๔๙๘๖๔)

ค ม ชีว
ด่วนที่สุด

28 ส.ค. 74



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครพนม
เลขทะเบียน 74 29 จ. 27 ส.ค. 2503
 ผ.บ.ท. ก.ร.บ.ต. ก.ร.ก.ม. ก.ร.ส.ต. ก.ร.ก.ง.

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๕๗๖

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....จ.นครพนม

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ขอความร่วมมือจังหวัดสำรวจข้อมูลบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ยกเว้นข้าราชการครูหรือพนักงานครู) เพื่อประกอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้จังหวัดรวบรวมและจัดส่งข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) local.edu10@gmail.com นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอเรียนว่า ขอความร่วมมือและเน้นย้ำให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่ง เป็นหน่วยงานรวบรวมข้อมูลจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้ครบถ้วน ซึ่งข้อมูลดังกล่าวเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเอง และเพื่อให้ระบบการรายงานผลมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงขอให้รวบรวมส่งตามวัน เวลา และช่องทางการส่งที่กำหนดไว้ข้างต้น โดยขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชี้แจงทำความเข้าใจกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบว่าการดำเนินการรวบรวมสำรวจข้อมูลบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามที่มีการแอบอ้างแต่อย่างใด กรณีมีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่แอบอ้างกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเสียค่าใช้จ่ายในการรวบรวมข้อมูลดังกล่าว ขอให้จังหวัดดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ทั้งทางวินัยและทางอาญา



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๔

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

ผู้ประสานงาน นางสาวน้ำทิพย์ หิรัญวงศ์ โทร. ๐๖๒-๑๔๑๙๙๘๘๗

ด่วนที่สุด



ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๕๕๓

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด..... ทุกจังหวัด

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือสำรวจข้อมูลบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ยกเว้นข้าราชการครูหรือพนักงานครู) เพื่อประกอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถดาวน์โหลดแบบรายงานตามคิวอาร์โค้ดท้ายหนังสือนี้ ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดรวบรวมและจัดส่งข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) local.edu10@gmail.com



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๔

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

ผู้ประสานงาน นางสาวน้ำทิพย์ หิรัญวงศ์ โทร. ๐๖๒-๑๔๑๙๙๘๗



แบบสำรวจข้อมูลบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ยกเว้นข้าราชการครูหรือพนักงานครู)

สังกัด สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ออบจ./เทศบาล/อบต.อำเภอ.....จังหวัด.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา	สาขา	ไปประกอบวิชาชีพครู		หมายเหตุ
					เลขที่	วันหมดอายุ	
๑		ผอ.สำนัก/กองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา...ระดับ....) หัวหน้าฝ่าย.....	ครุศาสตรมหาบัณฑิต ครุศาสตรบัณฑิต	การบริหารการศึกษา ภาษาไทย			
๒		(นักบริหารการศึกษา...ระดับ....)					
๓		สิ้นหนาการ ระดับ.....					
๔		นักวิชาการศึกษา ระดับ.....					
๕		นักวิชาการวัฒนธรรม ระดับ.....					
๖		บรรณารักษ์ ระดับ.....					

หมายเหตุ ๑. เป็นตำแหน่งที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (เว้นข้าราชการครูหรือพนักงานครู)

๒. ให้ระบุคุณวุฒิทางการศึกษาที่บันทึกลงในบัตรประวัติ

๓. กรณีตำแหน่งว่างให้ระบุว่างในช่อง "ชื่อ-สกุล"